

C2-301 多媒体讲台使用指南

一、房间钥匙、激光笔、投影机遥控器及白板水笔请到 C2 一楼大厅保安处登记领取，使用完后请原物归还。

二、设备开启：(位于机柜侧面)



- 1、开电源（若关闭重新开启需等待 3 分钟）
- 2、降布幕
- 3、开投影（无法开启时请用遥控器）
- 4、切信号

备注：笔记本连接方法见图片，连接线挂在墙上，连接完毕后将信号源切换至笔记本。

用完务必将连接线归位，以免丢失！

三、设备关闭：

- 1、升布幕 > 2、关投影（无法关闭时请用遥控器） > 3、闭合机柜 > 4、关电源

四、注意事项：

- 1、严禁在室内吃食物，切勿乱丢垃圾，垃圾请随手带走。
- 2、使用完需摆放好桌椅，离开时需关好门窗，切勿带走教室内的公共物品。
- 3、白板笔、电池缺少可到一楼保安处领取。

如出现设备问题请及时联系管理员：郑志锋 18050043527